**TRƯỜNG MN ÁNH SAO**

**LỊCH LÀM VIỆC CỦA BAN GIÁM HIỆU VÀ NHÂN VIÊN TRƯỜNG**

**( Tuần từ 03/8/2020-8/8/2020)**

|  |
| --- |
| **THỨ HAI (03/8/2020)**  |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Đón đoàn chuẩn bị tập huấn nuôi dưỡng Huyện |
| **- Chiều** | Kiểm tra chuẩn bị công tác tuyển sinh trực tuyến |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Đón đoàn chuẩn bị tập huấn nuôi dưỡng Huyện |
| **- Chiều** | Chuẩn bị công tác tuyển sinh trực tuyến |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Đón đoàn chuẩn bị tập huấn nuôi dưỡng Huyện |
| **- Chiều** | Chuẩn bị công tác tuyển sinh trực tuyến |
|  **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Chuẩn bị tập huấn nuôi dưỡng Huyện |
| **- Chiều** | Chuẩn bị công tác tuyển sinh trực tuyến |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Chuẩn bị tập huấn nuôi dưỡng Huyện |
| **- Chiều** | Chuẩn bị công tác tuyển sinh trực tuyến |
| **THỨ BA (04/8/2020)** |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra công tác hỗ trợ TS trực tuyến |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Hỗ trợ TS trực tuyến |
| **- Chiều** | Hỗ trợ TS trực tuyến |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Hỗ trợ TS trực tuyến |
| **- Chiều** | Hỗ trợ TS trực tuyến |
|  **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Hỗ trợ TS trực tuyến |
| **- Chiều** | Hỗ trợ TS trực tuyến |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Hỗ trợ TS trực tuyến |
| **- Chiều** | Hỗ trợ TS trực tuyến |
| **THỨ TƯ (05/8/2020)** |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra công tác hỗ trợ TS trực tuyến |
| **- Chiều** | Chỉ đạo cơ sở vật chất chuẩn bị hội nghị |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến |
| **- Chiều** | Chỉ đạo chuẩn bị cơ sở vật chất hội nghị |
| **Đ/c Ánh - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến |
| **- Chiều** | Chỉ đạo chuẩn bị văn nghệ hội nghị |
|  **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến |
| **- Chiều** | chuẩn bị cơ sở vật chất hội nghị |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến |
| **- Chiều** | chuẩn bị cơ sở vật chất hội nghị |
| **THỨ NĂM (06/8/2020)** |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra công tác hỗ trợ TS trực tuyến |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường  |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Hỗ trợ TS trực tuyến |
| **- Chiều** | Hỗ trợ TS trực tuyến |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Hỗ trợ TS trực tuyến |
| **- Chiều** | Hỗ trợ TS trực tuyến |
|  **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Nộp công văn phòng giáo dục |
| **- Chiều** | Hỗ trợ TS trực tuyến |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Hỗ trợ TS trực tuyến |
| **- Chiều** | Hỗ trợ TS trực tuyến |
| **THỨ SÁU (07/8/2020)** |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Họp giao ban với lãnh đạo UBND Huyện |
| **- Chiều** | Họp giao ban BGH, chỉ đạo tổng VS |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra giao nhận thực phẩm |
| **- Chiều** | Họp giao ban BGH, tham gia tổng VS |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Kiểm tra giao nhận thực phẩm |
| **- Chiều** | Họp giao ban BGH, tham gia tổng VS |
|  **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **THỨ BẢY (08/8/2020)**  |
| **Đ/c Điệp - Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Nghỉ hè |
| **- Chiều** | Nghỉ hè |
| **Đ/c Duyên - P. Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Ánh - P.Hiệu trưởng** | **- Sáng** | Nghỉ hè |
| **- Chiều** | Nghỉ hè |
|  **Đ/c Nhung-Văn phòng** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |
| **Đ/c Linh - Kế toán** | **- Sáng** | Làm việc tại trường |
| **- Chiều** | Làm việc tại trường |

*Ghi chú:* *Lịch công tác này có thể thay đổi theo các nhiệm vụ đột xuất và theo sự phân công*

 *của lãnh đạo*.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **VĂN PHÒNG** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |